

GLS heißt für uns

Wir sind ein internationaler Paketdienstleister und verlässlicher Arbeitgeber in einer krisensicheren & wachsenden Branche. Und wir erweitern unser großartiges Team.



Büro Allrounder (m/w/d)

Anthering • 38,5 Std. / Woche • ab sofort

Pakete liefern ist unser Kerngeschäft. Als Dreh- und Angelpunkt im Büro sorgst Du im Wechsel zwischen Früh- und Spätdienst dafür, dass alles läuft wie geschmiert. Die Arbeitszeiten kannst Du flexibel gestalten.

Deine Aufgaben

- Du fungierst als Schnittstelle zwischen Kunden, Depot und Transportpartnern.
- Als Ansprechpartner für unsere Empfänger sorgst Du für reibungslose Abläufe und Zufriedenheit auf allen Seiten.
- Du arbeitest eng mit unserem Kundenservice zusammen und kontrollierst und dokumentierst die Zustellqualität.

Dein Profil

- Du hast idealerweise eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen oder alternativ bereits Büroerfahrung gesammelt.
- Du kommunizierst für Dein Leben gern und bist versiert im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen.
- Du arbeitest gern im Team, bist flexibel und bewahrst auch in hektischen Situationen einen kühlen Kopf und bleibst genau.

Unser Angebot

- Ein spannendes & vielfältiges Aufgabengebiet und ein zukunftssicherer Arbeitsplatz in einer boomenden Branche.
- Ein tolles Betriebsklima, in dem Kooperation & Wertschätzung großgeschrieben und Erfolge gemeinsam gefeiert werden.
- Wirklich gelebte Unternehmenswerte: Zuverlässigkeit, Transparenz, Flexibilität, Nachhaltigkeit & Sicherheit.
- Kontinuierliche Entwicklung und Förderung in einem internationalen Umfeld.
- Zahlreiche Benefits wie bspw. Mitarbeiterrabatte, Maßnahmen zur Gesundheitsförderung, Zuzahlungen zum Fitnessstudiobeitrag, Job-Rad, u.v.m.

Unser Angebot richtet sich gleichermaßen an alle Interessierten.



**Gscheit
Lässiger
Service**

Ab € 2.198,50 Brutto/Monat auf Vollzeitbasis mit Bereitschaft zur Überzahlung.

Interessiert? Dann bewirb Dich doch gleich via Email:

bewerbung@gls-austria.com

www.gls-group.eu/AT/de/home

GLS.